Dyrektor

 Szkoły Podstawowej nr 20

 81-575 Gdynia

 ul. Starodworcowa 36

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO REJONOWEJ**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**(dotyczy dzieci z obwodu)**

**Dane osobowe kandydata i rodziców[[1]](#footnote-2)**

Tabelę należy wypełniać komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i Nazwisko kandydata |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata |  |
| 3. | PESEL kandydataW przypadku braku Pesel serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| 4. | Imię/imiona i Nazwiska rodziców kandydata | matki |  |
| ojca |  |
| 5. | Adres zamieszkania rodziców i kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| ulica |  |
| numer domu/numer mieszkania |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata | matki | Telefon kontaktowy |  |
| adres poczty elektronicznej |  |
| ojca | Telefon kontaktowy |  |
| adres poczty elektronicznej |  |

**Oświadczenie**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[2]](#footnote-3)
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz .U. z 2002, nr 1, poz. 926 z póź. zm.).

…………………………………….……………………

(podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Podstawa prawna: Prawo Oświatowe z 14.12.2016r. ( Dz.U. z 2017r. poz.59 z póź. zmianami).

1. Zgodnie z art.133 i art. 151 ustawy Prawo Oświatowe , zgłoszenie zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, co oznacza że należy je podać obowiązkowo. Dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, dane nie są obowiązkowe, ale bardzo potrzebnego dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)