**ZASADY POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z UDZIAŁEM UCZNIA W KONSULTACJACH W CZASIE STANU  EPIDEMICZNEGO**

**REKOMENDUJE SIĘ KONSULTACJE ON-LINE!**  
**Zasady organizowania konsultacji stacjonarnych w Szkole Podstawowej nr 20 w Gdyni:**

1. Uczeń zgłasza chęć skorzystania z konsultacji nauczycielowi przedmiotu drogą mailową na adres służbowy (pierwsza litera imienia kropka nazwisko @sp20gdynia.pl).
2. Nauczyciel wyznacza uczniowi termin, który nie może kolidować z godzinami planu lekcji ucznia i nauczyciela
3. Konsultacje zorganizowane muszą być przez nauczyciela w ciągu najbliższych 8 dni od dnia zgłoszenia.
4. Konsultacje odbywają się w sali wyznaczonej przez nauczyciela w starym skrzydle szkoły.
5. Konsultacje odbywają się indywidualnie lub w grupach z zachowaniem reżimu sanitarnego.
6. Uczeń jest wpuszczany i wypuszczany przez nauczyciela wejściem głównym.
7. Uczeń ma obowiązek przybyć do szkoły zdrowy i złożyć stosowne oświadczenie podpisane przez rodziców (załącznik).
8. Uczniowie oczekujący na wejście do szkoły zobowiązani są do zachowania bezpiecznej odległości 1,5 – 2 m od siebie.
9. Uczniowie przed wejściem do szkoły mają obowiązek zdezynfekować dłonie lub założyć rękawiczki oraz mieć zakryte usta i nos.
10. W przedsionku wejścia do szkoły może przebywać jeden uczeń.
11. Przed wejściem do placówki, uczeń zostaje poddany pomiarowi temperatury. W przypadku podwyższonej temperatury (37,5 st.) dziecka (zostaje ona zapisana przez pracownika placówki w dziennym rejestrze temperatur (załącznik) i widocznych niepokojących objawów choroby, uczeń nie zostanie wpuszczony do placówki.
12. Obowiązuje zakaz przynoszenia przez uczniów jakichkolwiek zbędnych przedmiotów z domu.

**Zasady przebywania dziecka w Szkole Podstawowej nr 20 w Gdyni podczas konsultacji w czasie stanu epidemicznego:**

1. Uczeń, który przeszedł weryfikację, udaje się bezpośrednio do wskazanej Sali i zajmuje miejsce w ławce.
2. Uczeń wraz z nauczycielem przebywa w wyznaczonej sali.
3. Minimalna przestrzeń do nauki w sali dla ucznia nie może być mniejsza w niż 4m2 na dziecko i każdego opiekuna.
4. W sali należy zapewnić odległość min 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy uczniów   
   (1 uczeń 1 ławka).
5. Uczeń podczas pracy na wyznaczonym stanowisku może nie mieć maseczki
6. Nauczyciel nie ma obowiązku noszenia maseczki oraz rękawiczek podczas konsultacji, ale zachowuje odległość od ucznia 1,5 - 2 m.
7. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, będą wietrzone przez nauczyciela co najmniej raz na godzinę, po zakończonych konsultacjach  sala jest sprzątana i dezynfekowana przez personel sprzątający.
8. W razie potrzeby uczeń korzysta z najbliższej toalety.
9. Uczeń zaraz po zajęciach opuszcza budynek szkoły.

Gdynia, …................................2020 r.

**OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA**

Zgodnie z art. 155 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248 oraz z 2020 r. poz. 374) oraz wytycznymi MEN i GIS dotyczącymi działalności szkół w okresie trwania epidemii Covid-19,

oświadczam, że moje dziecko …………………………………………………………………………… klasa …………… jest:

- zdrowe,

- bez widocznych objawów chorobowych (duszności, kaszel, katar, wysypka)

- nie miało kontaktu z osobami, u których stwierdzono Covid-19 lub przebywających w kwarantannie

……………………………………………… ………………………………………………..

Podpis rodzica/prawnego opiekuna Podpis rodzica/prawnego opiekuna

**ZGODA NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA**

Niniejszym wyrażam zgodę na badanie temperatury ciała mojego

dziecka…………………………………….................................................................................. klasa …………… w czasie trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, spowodowanego chorobą COVID-19 przy użyciu bezdotykowego termometru, każdego dnia przed wejściem do szkoły oraz podczas pobytu dziecka w szkole. Powyższa zgoda ma na celu realizację przez szkolę działań prewencyjnych i zapobiegawczych, związanych z ogłoszonym stanem epidemii.

……………………………………………… …………………………………………………..

Podpis rodzica/prawnego opiekuna Podpis rodzica/prawnego opiekuna