

**REGULAMIN PÓŁKOLONII W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 20 W GDYNI**  
**– AKCJA ZIMA 2025/2026**

**ORGANIZACJA PÓŁKOLONII**

1. Półkolonie odbywają się w terminie: od 19.01.2026 r. do 23.01.2026 r. w godzinach 8:00 – 16:00.
2. Podczas półkolonii opieką objęci są uczniowie klas I–IV, zakwalifikowani na podstawie złożonych kart zgłoszeniowych. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo mają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 20, klas I–III.
3. Kartę zgłoszenia dziecka na półkolonie należy pobrać ze strony internetowej szkoły [www.sp20gdynia.pl](http://www.sp20gdynia.pl), następnie wypełnić i złożyć w sekretariacie szkoły.
4. Opłatę za półkolonie stanowią koszty wyjść i żywienia oraz materiałów zużytych do prac plastyczno – technicznych.
5. Opłatę należy uiścić przelewem na konto Szkoły Podstawowej nr 20 nr konta: 57 1020 1811 0000 0502 0418 6888 w dniach 1-5.01.2026r. (Uwaga nie wolno płacić w roku 2025). W tytule przelewu należy napisać „Akcja Zima” – imię, nazwisko ucznia.
6. Organizator będzie komunikował się z rodzicami uczestników poprzez platformę Librus, ewentualnie mailowo lub telefonicznie.
7. Rodzice są zobowiązani do punktualnego przyprowadzenia i odbioru dziecka z półkolonii lub upoważnienia do tego innych osób.
8. Spóźnienie na zajęcia może skutkować nie przyjęciem dziecka danego dnia.
9. Zajęcia odbywają się wg opracowanego programu półkolonii w budynku Szkoły Podstawowej nr 20 w Gdyni przy ul. Starodworcowej 36 (świetlica, sala gimnastyczna, sale edukacyjne) oraz w innych obiektach należących do Szkoły Podstawowej nr 20 (boisko szkolne, plac zabaw). Organizowane są również wyjścia poza teren szkoły. Dokładny plan zajęć zostanie przedstawiony rodzicom zakwalifikowanych dzieci.
10. Podczas półkolonii organizowane są dla dzieci zajęcia:
  - rekreacyjno-ruchowe na boisku, placu zabaw lub w sali gimnastycznej;
  - sportowe (zawody sportowe, wyścigi rzędów, gra terenowa);
  - plastyczne (prace plastyczno-techniczne, malowanie, wyklejanie);
  - muzyczne (zajęcia taneczne, nauka piosenek, wspólne śpiewanie);
  - edukacyjne (projekcja filmów, zajęcia czytelnicze, turniej gier planszowych);
  - relaksacyjne (ćwiczenia oddechowe, zajęcia przy muzyce relaksacyjnej);

11. Zajęcia na świeżym powietrzu organizowane są jak najczęściej w sprzyjających warunkach atmosferycznych oraz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
12. Sale wietrzone są regularnie.
13. Na zajęcia półkolonijne uczęszcza dziecko bez objawów chorobowych.
14. Opiekunowie półkolonii nie odpowiadają za zgubione rzeczy dzieci.
15. Przechodzenie do pomieszczeń na zajęcia, posiłki, wyjścia odbywa się całą grupą, w sposób zorganizowany i pod opieką wychowawcy.

## **PROCEDURY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA Z PÓLKOLONII:**

1. Dzieci zapisane na półkolonie powinno być przyprowadzane przez rodziców / prawnych opiekunów do przestrzeni wspólnej w nowej części szkoły (przedsionek).
2. Dziecko opuszcza teren półkolonii zgodnie z informacją zawartą w karcie zgłoszenia na półkolonie. O wszelkich zmianach pobytu dziecka podczas półkolonii należy informować wychowawców półkolonii pisemnie. Ustne informacje podane przez dziecko nie będą respektowane.
3. Wychowawcy półkolonii przejmują opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy półkolonii do czasu jego odbioru przez osobę upoważnioną lub samodzielnego wyjścia według pisemnych deklaracji złożonych przez rodziców/opiekunów.
4. Dziecko może być odebrane przez osoby do tego upoważnione w karcie półkolonijnej oraz przez rodziców/prawnych opiekunów.
5. Osoba odbierająca dziecko z półkolonii przed wyznaczoną godziną (16:00), ma obowiązek zgłosić jego odbiór poprzez kontakt telefoniczny u wychowawcy pod numer +48 573 006 706 (z własnego aparatu telefonicznego) lub bezpośrednio w portierni pracownikowi obsługi. Wychowawca półkolonii ma prawo wylegitymować osobę odbierającą dziecko.
6. Każdorazowa zmiana danych kontaktowych rodziców/prawnych opiekunów oraz danych osób upoważnionych do odbioru dzieci z półkolonii, powinna być niezwłocznie zgłoszona kierownikowi półkolonii telefonicznie +48 573 006 706 lub na adres mailowy [dwudziestka@sp20gdynia.pl](mailto:dwudziestka@sp20gdynia.pl)
7. Każdorazowa zmiana godziny samodzielnego wyjścia dziecka z półkolonii musi być zgłoszona pisemnie (kartka z dokładną godziną wyjścia przekazana przez dziecko).

8. W przypadku kiedy rodzic z przyczyn od siebie niezależnych nie zdąży do godziny 16:00 odebrać dziecka, ma obowiązek telefonicznie poinformować o swoim spóźnieniu wychowawców półkolonii pod numer +48 573 006 706.

### **REGULAMIN DOTYCZĄCY UCZESTNIKÓW:**

1. Każdy uczestnik półkolonii zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
  - punktualnie stawiać się na zajęcia i aktywnie w nich uczestniczyć,
  - stosować się do poleceń wychowawcy i kierownika półkolonii,
  - przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę.
3. Uczestnikowi półkolonii nie wolno oddalać się od grupy oraz poza teren półkolonii bez wiedzy wychowawcy.
4. Każdy uczestnik ma prawo:
  - brać udział we wszystkich zajęciach,
  - zwracać się ze wszystkich problemami do wychowawcy.

### Nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:

1. Upomnienie przez wychowawcę /kierownika.
2. Zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych.
3. Nagana kierownika.
4. Powiadomienie rodziców (opiekunów) o zachowaniu.
5. Wydalenie z półkolonii.